

SEGUIMIENTO PLAN DE PARTICIPACIÓN, SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance 2DO Trim	% Avance Acum.
1. Realizar autodiagnóstico de participación ciudadana	11-ene-22	28-ene-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	CUMPLIDA 1ER TRIM. 2022 Se realizó el autodiagnóstico de la política de Participación Ciudadana revisando los componentes de condiciones institucionales, promoción de la participación, formulación y seguimiento al plan de participación entre otras	100%
2. Realizar autodiagnóstico de Rendición de Cuentas.	7-feb-22	28-feb-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	CUMPLIDA 1ER TRIM. 2022 Se realizó el autodiagnóstico de Rendición de Cuentas revisando las etapas de: Aprestamiento institucional para promover la Rendición de Cuentas, Diseño de la Estrategia, Preparación, Ejecución de la Estrategia, Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia. El autodiagnóstico arrojó un puntaje consolidado de 99,4%, en donde las actividades de gestión relacionadas con establecer periodos y metodologías para los espacios de diálogo y la difusión de temas generales, obtuvo 80%. En tal sentido para la estrategia de Rendición de Cuentas 2022 se diseñará cronograma conjunto con la Subgerencia de Atención al Afiliado y Operaciones y Área de Comunicaciones previo lineamientos de la Gerencia General frente a organización sociales y grupos de interés según aplique	100%
3. Socializar la Formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC para la vigencia del 2022.	11-ene-22	28-ene-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	CUMPLIDA 2DO TRIM. Entre los días comprendidos del 13 al 19 de enero de 2022, Caja Honor a través del sitio web realizó la socialización del Plan Anticorrupción y Atención Ciudadano PAAC, antes de la publicación el día 31 de enero de 2022. Se contó con la participación de 31 personas. Se recibieron observaciones relacionadas con traducción de documentos en lenguaje claro, material inclusivo y educación de los afiliados en los canales virtuales disponibles, las cuales serán tenidas en cuenta para ser ejecutados por las dependencias responsables. Las observaciones de forma también fueron tenidas en cuenta.	100%
4. Generar estrategias de participación por los diferentes canales y redes sociales a los afiliados y grupos de interés.	6-ene-22	20-dic-22	ARCOM Área de Comunicaciones	Durante el segundo trimestre se han realizado diferentes actividades a través de las redes sociales para generar participación de los diferentes afiliados y grupos de interés como: Leasing Challenge con 170 likes, divulgación de visitas en diferentes unidades militares y apertura de nuevos espacios radiales a nivel nacional.	60%
5. Realizar ejercicio de participación a través de encuesta u otro mecanismo para consolidar recomendaciones de los afiliados y grupos de interés en actividades de ejecución y seguimiento del plan de participación	2-may-22	30-jun-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	En junio de 2022 se realizó un ejercicio de innovación relacionado con los trámites de solución de vivienda enfocada hacia los requisitos y formatos con grupos focales por dependencias donde se propusieron asuntos como: Transformación digital, mejoras de app Caja Honor, alianzas institucionales, mejoras en el lenguaje claro, estrategia conjunta de comunicación.	100%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance 2DO Trim	% Avance Acum.
6. Analizar las recomendaciones al proceso de participación en la gestión	11-jul-22	5-ago-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	A través de mesas de trabajo con los procesos y talleres con el equipo Innova se han analizado las propuestas del ejercicio de innovación relacionada con los trámites y los puntos de dolor. El Área de Servicio al Afiliado formuló propuesta y ejecución para algunas mejoras en el servicio y fortalecimiento de Grupo de Atención Virtual y agendamiento de citas.	100%
7. Realizar visitas de los puntos de atención móvil a las Unidades Militares y de Policía en el territorio Nacional	7-feb-22	30-nov-22	ASERA Área de Servicio al Afiliado	En el segundo trimestre las dos unidades las móviles visitaron 30 unidades Militares y de Policía realizando 532 trámites de los diferentes modelos y con 26.864 atenciones.	50%
8. Realizar chat, foro y encuesta en línea previa a la Rendición de Cuentas	18-feb-22	31-mar-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	CUMPLIDA 1ER TRIM. Del 7 al 11 de marzo, se desarrolló un chat a través del Contac Center dirigido a los afiliados y partes interesadas que contó con la participación de 47 personas. Los participantes indican que se profundice en temas presupuestales, cumplimiento de metas, actualización de datos por medios virtuales e impactos de la gestión. Asimismo, se realizó foro dirigido a los funcionarios con 19 participantes y una encuesta, dirigida a los afiliados y las partes interesadas dispuesta a través del sitio web entre el 18 al 25 de marzo de 2022, donde se destacan los asuntos relevantes de la gestión en la vigencia de 2021 y expresaron recomendaciones para la Rendición de Cuentas a realizarse en mayo de 2022. El informes se encuentra publicados en el sitio web www.cajahonor.gov.co	100%
9. Realizar actividades en educación financiera con el fin de sensibilizar al consumidor financiero.	8-feb-22	20-dic-22	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	En el segundo trimestre de 2022, en la ejecución del Programa de Educación Financiera Aprendiendo con Honor, se desarrollaron las siguientes actividades: Campañas para incentivar el uso de la plataforma virtual de educación financiera. Cápsulas que fueron divulgadas a funcionarios y colaboradores. Noticias publicadas en el portal web y en la intranet de Caja Honor. Pautas para emisora Capacitación a funcionarios Caja Honor Participaciones para la Emisoras de la FAC, Armada y Ejército Nacional. Las Oficinas de Enlace del Ejército, Policía, Fuerza Aérea y Armada, ubicados en la Sede Principal - Bogotá realizaron 213 visitas a escuelas y unidades militares difundiendo las opciones para solución de vivienda con temas de finanzas personales. Por lo anterior, a través del Programa de Educación Financiera, se realizó un total de 240 actividades y la difusión del programa en redes sociales, sensibilizando un total de 813.246 consumidores financieros	50%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance 2DO Trim	% Avance Acum.
10. Divulgar los trámites y servicios en los canales presenciales y virtuales dispuestos por la Entidad	4-abr-22	30-nov-22	ASERA Área de Servicio al Afiliado ARCOM Área de Comunicaciones	Durante el II trimestre: Se continua con la divulgación de los trámites y servicios en la página web de la Entidad. Feria Inmobiliaria virtual Caja Honor del 24 de mayo al 24 de julio de 2022 Publicación de los instructivos de Vivienda: Divulgación en el Centro Contacto al ciudadano (Divulgación de la feria y educación Financiera para los afiliados). igualmente se realizó visita a emisora de la Fuerza Aérea el día 21 de junio , en la emisora de la Armada el 22 de junio y en la emisora del Ejército el 23 de junio.	50%
11. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas	4-mar-22	22-abr-22	OAPLA-ARCOM Oficina Asesora de Planeación y Área de Comunicaciones	CUMPLIDA 1ER TRIM. Se realizó divulgación del ejercicio de Rendición de Cuentas por diferentes canales como: Periódico el Siglo, redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram) emisoras de la Armada, Policía y Ejército. Enlaces de la unidades de Fuerzas Militares y Policía. Sitio web e intranet.	100%
12. Realizar audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera virtual	1-abr-22	30-jul-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	CUMPLIDA 1ER TRIM. El día 22 de abril de 2022 se realizó la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de manera presencial y virtual con una participación superior a 1800 personas, se realizó una encuesta de evaluación del evento, donde se se obtuvieron las siguientes calificaciones 52%, excelente, 38 bueno y 10% regular evaluación	100%
13. Realizar seguimiento mensual a los contenidos del sitio WEB.	31-ene-22	20-dic-22	ARCOM Área de Comunicaciones	Durante el segundo trimestre se ha realizado la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia.	60%
14. Responder las preguntas formuladas en el proceso de Rendición de Cuentas, que sean radicadas en el Área de Atención al Consumidor Financiero ARACF y publicarlas en el sitio web	22-abr-22	18-may-22	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	En Rendición de Cuentas, Caja Honor atendió 36 inquietudes de los Afiliados. Esta información fue publicada en el Portal Web en el siguiente Link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Preguntas_y_respuestas_-_Rendicion_de_Cuentas_V-2021.pdf	100%
15. Desarrollar ferias inmobiliarias virtuales o presenciales.	2-may-22	30-ago-22	ARVIV Área de Vivienda	Entre el 24 de mayo y el 24 de julio de 2022 se realizó la XXIII Feria Inmobiliaria Virtual. Participaron 31 expositores, 3 entidades bancarias, 2 inmobiliarias, 26 constructoras. Con 48.922 visitas. Los afiliados prefieren las ciudades de Bogotá, Medellín, Cali, Ibagué, Barranquilla, Villavicencio, Bucaramanga, Pereira, Cartagena y Armenia. Se realizaron 178 trámites de Vivienda 14, 69 de Vivienda 8. Se realizaron 262 preaprobados de Leasing y 59 preaprobados de Crédito Hipotecario. Información con corte al 28 de julio de 2022.	100%
16. Realizar Chat y Foro para formulación PAI	2-ago-22	31-ago-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad empieza en agosto de 2022	N/A

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance 2DO Trim	% Avance Acum.
17. Realizar Chat y foro para formulación PAAC	2-nov-22	30-nov-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad empieza en noviembre de 2022	N/A
18. Analizar los resultados obtenidos en la implementación de las estrategias de Participación	16-nov-22	20-dic-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad empieza en noviembre de 2022	N/A
19. Resultados de gestión y desempeño institucional a través de Rendición de Cuentas Interna 2022. Facebook Live	1-nov-22	15-dic-22	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad empieza en noviembre de 2022	N/A
20. Participación en la ruta del Servicio del Ministerio de Defensa	1-feb-22	30-nov-22	ASERA Área de Servicio al Afiliado	<p>Durante el segundo trimestre se realizaron las siguientes visitas:</p> <p>Visitas de acompañamiento Programa Preparación Para El Retiro (PPR-2022)</p> <p>- 21 y 22 de abril: EJC/DIV II (Brigada No. 5) ARC/DNM7 (Distrito Naval Militar No. 7) Bucaramanga Santander.</p> <p>- 26 y 27 de mayo: EJC/DIV III (Brigada No 3) ARC/DNM6 (Distrito Naval Militar No. 6) Cali - Valle del Cauca</p> <p>- 23 y 24 de junio: EJC/DIV V (Brigada No. 8) Armenia- Quindío.</p> <p>Ferias de bienestar y moral para miembros activos del sector defensa y sus familias</p> <p>* 7 y 8 de abril: BR30-EJC - Cúcuta</p> <p>Feria Justicia Penal Militar: 06 de abril</p> <p>Convención red de apoyo social sector defensa en el Club Militar: 12 DE MAYO.</p> <p>Feria de servicios jornadas de atención y bienestar Casur en Sincelejo y Montería: 18 y 19 de mayo.</p> <p>Visita servicios caja honor en Tunja: 11 de junio</p> <p>apoyo jornada fortalecimiento institucional (JOFI) día del alumno escuela de soldados profesionales: 24 de junio.</p> <p>Visita Tolemaida - Nilo: Del 27 de junio al 03 de julio.+</p>	50%
21. Atender sugerencias presentadas por los consumidores financieros a través de buzón PQRS	5-abr-22	20-dic-22	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Durante el I trimestre se presentaron 10 sugerencias; de las cuales 5 fueron relacionadas en el servicio prestado, 2 sobre los canales de comunicación (página web y Centro de Contacto al Ciudadano) , 1 relacionada a los requisitos de trámites y 1 referente a apertura de nuevo punto de atención.	50%
22. Interacción con los afiliados a través del Centro de Contacto al Ciudadano (CCC)	5-abr-22	20-dic-22	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Durante el II trimestre el Centro de Contacto al Ciudadano atendió 75.692 llamadas telefónicas, 5,682 correos electrónicos y 3,077 interacciones del chat virtual.	50%

Consolidó:
Carlos Arturo Contreras
Profesional Especializado Oficina Asesora de Planeación

Revisó
Lina María Rendón Lozano
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance 2DO Trim	% Avance Acum.
-------------	---------------	-------------	-------------	-----------------	----------------

versión1: 2022-03-31